

Sara Öberg
08-737 27 31
Sara.oberg@la.sll.se

Dokumentationskrav för leverans till det digitala slutarkivet

Denna dokumentation ska medfölja leverans till SLL e-arkiv (slutarkiv):

1 Arkivbeskrivning för aktuell verksamhet (den verksamhet vars information levereras). En arkivbeskrivning är en historik över den verksamhet som skapat informationen i leveransen, samt en beskrivning av informationen och hur den har hanterats. Mall för arkivbeskrivning finns tillgänglig på Landstingsarkivets webbportal.

2 Arkivförteckning för aktuell verksamhet (den verksamhet vars information levereras). En arkivförteckning är en sammanställning/lista över informationen som härstammar från en viss verksamhet. Mall för arkivförteckning finns tillgänglig på Landstingsarkivets webbportal.

3 Systembeskrivning (för systemet som informationen härstammar ifrån). En systembeskrivning är en översiktlig beskrivning av informationen i ett system. Exempelvis vilken information som systemet hanterat, vilken information som matats in i systemet, vilken utdata/rapporter systemet producerat, om informationen omfattas av sekretess mm. Dessutom ska uppgifter om informationsägare, systemägare ingå. Mall för systembeskrivning finns tillgänglig på Landstingsarkivets webbportal.

4 Mappningsdokument SLL e-arkiv inklusive Mappning journalsystem, bevarande och gallringsplan och e-arkiv. Det sistnämnda dokumentet beskrivs i Mappningsdokument SLL e-arkiv. Mall för dessa två dokument finns tillgängliga på Landstingsarkivets webbportal.