

# Verksamhetsbaserad informationsredovisning - VIR

Nätverksträff 1

2014-09-03

# Dagens program

## Del 1 – Gemensam genomgång:

- Genomgång av projektet – vad ska göras och när
- Standardstrukturen för SLL – hur den ser ut och hur den används
- Hur gör man en redovisningsplan?

## Del 2 - Gruppdiskussion:

- Uppdelning i grupper efter kärnverksamhet
- Grupparbete och avslutande diskussion

## Projektets mål:

- Att ge er bra verktyg och förutsättningar inför era egna införandeprojekt genom:
  - Ett förslag till redovisningsplan för varje myndighet
  - Ett beslut om sista-datum
  - En utbildning i verksamhetsbaserad informationsredovisning
  - En föreskrift med tillhörande handbokstext
- Landstingsarkivet har ansökt om medel för en extra resurs under 2015 och 2016 för att hjälpa till med införandeprojekten

# Tidplan

- Genomföra workshops där vi gemensamt tar fram redovisningsplaner – september till december 2014
- Göra en grov tidplan tillsammans med er för att kunna sätta ett rimligt sista-datum när VIR ska vara infört – klart december 2014
- Få beslut på att VIR ska införas och när det ska vara infört i Landstingsstyrelsen – klart maj 2015
- Ta fram en föreskrift för VIR med er – klar i maj 2015
- Ta fram handledningar och mallar för de dokument som ska ingå i informationsredovisningen - klart maj 2015
- Utbildning i VIR för projektdeltagarna – genomförd maj 2015

# Innehåll nätverksträffar

- Processinventering och framtagning av redovisningsplaner
- Remiss av föreskriftstext
- Diskussion om sista-datum (ni skickar in förslag och vi sammanställer och presenterar i gruppen)

# Tidplan och tidsåtgång

- 4 nätverksträffar 2014 (2 eller 9 oktober, 13 november och 11 december)
- Ca 1 arbetsdag inför varje nätverksträff
- Sara och Cecilia sammanställer det vi kommit fram till på träffarna skickar ut för synpunkter, som vi vill ha in innan nästa träff

# Standardstruktur SLL

- Ett gemensamt sätt att beskriva verksamhet och information på en övergripande nivå
- Utgångspunkt när vi skapar myndigheternas redovisningsplaner

<b>Verksamhetsområde</b>	<b>Processgrupp</b>
<b>0. Politisk styrning</b>	
	<b>0.1 Politisk ledning av verksamheten</b>
	<b>0.2 Politisk planering av verksamheten</b>
	<b>0.3 Politisk uppföljning av verksamheten</b>
<b>1. Styrning och ledning</b>	
	<b>1.1 Verksamhetsledning</b>
	<b>1.2 Verksamhetsplanering</b>
	<b>1.3 Verksamhetsuppföljning</b>
<b>2. Verksamhetsstöd</b>	
	<b>2.1 Ekonomi</b>
	<b>2.2 Forskning och utbildning</b>
	<b>2.3 Försörjningstjänster</b>
	<b>2.4 Informationsförvaltning</b>
	<b>2.5 Investeringar och fastigheter</b>
	<b>2.6 IT</b>
	<b>2.7 Kommunikation</b>
	<b>2.8 Miljö</b>
	<b>2.9 Personal</b>
	<b>2.10 Socialt ansvarstagande</b>
	<b>2.11 Säkerhet och krisberedskap</b>
	<b>2.12 Upphandling</b>
<b>Hälso- och sjukvård</b>	
<b>Kollektivtrafik</b>	
<b>Kultur</b>	
<b>Regional planering</b>	



# Så här gör vi - två metoder

Uppifrån och ner:

- Myndighetens styrdokument/verksamhetsbeskrivning
  - Uppdrag
  - Mål

Nerifrån och upp:

- Myndighetens handlingar
  - Vilka finns?
  - Hur har de uppkommit?

## Gruppdiskussion – frågor:

- Identifiera lika eller liknande processer på era myndigheter
- Vad har ni för förväntningar? Vad ser ni för möjligheter med projektet? Vad kan det finnas för hinder? Finns gemensamma nämnare i gruppen – kan vi hjälpa varandra eller är olikheterna för stora? Är det ihopsamlade underlaget tillräckligt eller behöver vi mer?