

Årsrapport 2017, Program SLL Miljö för bevarande

Rapporteringsdatum: 2018-01-15 Sammanställt av: Mats Lagerblad Fridenvåg

1. Sammanfattning

Röd = Varning och åtgärd krävs. Åtgärder är planerade

Gul = Oroväckande men under kontroll. Åtgärder är planerade

Grön = Fortlöper enligt plan

Uppdrag/projekt	Status	Resultat	Tidplan	Kostnad	Risker	Resurser
Handläggare	Avslutad	Grön	Gul	Grön	Grön	Grön
IT-arkitektur	On hold	Gul	Gul	Gul	Gul	Gul
e-Arkiv LTA Implementation	Avslutad	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön
Pamflett	Pågår	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön
Avrop Handläggare	Upptart	Grön	Grön	Grön	Grön	Grön

- Implementation av e-Arkiv Long Term Archive by Formpipe (LTA) har genomförts.
- En fördjupade utredning om Handläggare system har genomförts.
- Informatikuppdrag har genomförts under året för att ta fram nya leveransspecifikationer.
- Uppdraget att kartlägga IT-arkitekturen har inte genomförts.
- Kommunikation kring programmet har genomförts i olika delar.
- Förberedelser för ett eventuellt avrop av ett nytt handläggare system har påbörjats.
- Komplet dokumentation (direktiv, rapporter, protokoll) för programmet, genomförda och pågående projekt och uppdrag inom programmet finns på projekt place.

2. Hänt under 2017

- **e-Arkiv LTA Implementation**

1. LTA implementation övergripande

- Arbetet med implementationen av LTA har fokuserat på informationstyperna Ekonomi och Ärende. Projektet har bedrivits i två pilotprojekt: Pilot 1, Ekonomi och Pilot 2, Ärende. Petra Svärd på Formpipe har varit leverantörens projektledare och Mats Fridevåg har varit projektledare på LA. Projektteamet har bestått av olika resurser från FP och LA, i första hand Martin men även Thomas, Jörgen och flera personer som har deltagit i testarbetet.
- Den totala leveransen har godkänts av LA:s styrgrupp och projektet har därmed lämnat över installation och systemet LTA till förvaltning.
- Systemet är klart att tas i produktion.
- Implementationsprojektet har avslutats.
- Retrospektiv kommer att genomföras med projektgruppen under januari 2018.

2. LTA Pilot 1, Ekonomi

- Uppstart i januari 2017
- Genomförande q1+q2 2017
- Slutförande enligt plan i juni 2017
- Leveransgodkännande 14 juni 2017 med en överenskommen restlista med åtgärder som leverantören ansvarar för att genomföra under Pilot 2.

3. LTA Pilot 2, Ärende

- Uppstart i augusti
- Genomförande q3+q4 2017
- Slutförande enligt plan i november, inklusive restlista från Pilot 1
- Leveransgodkännande 23 november 2017 med en överenskommen restlista med åtgärder som leverantören ansvarar för att genomföra enligt överenskommen plan.

- **Fördjupad utredning av nytt Handläggarsystem**

1. En ny och fördjupad genomgång av kravspecifikationen har genomförts.
2. Systemet Evolution har utvärderats i förhållande till kravspecifikationen.
3. Systemet platina har förevisats i förhållande till kravspecifikationen.
4. Utredningen drog ut på tiden på grund av intern resursbrist.
5. Beslutsunderlag från utredningen och dragnings av densamma genomfördes för styrgruppen i oktober 2017.

6. Styrgruppen beslöt att ta ett första steg mot ett avrop via Kammarkollegiets ramavtal för informationstjänster genom att ta fram utkast till avropsförfrågan och övriga dokument med bäring på formalia och juridik. Dock ej kravspecen i detta läge.
7. Studiebesök hos Kulturnämnden samt Bollnäs Energi planeras för att se deras installation av Evolution.

- **Uppdrag Informatik**

1. Målet för uppdraget var
 - att utarbeta och godkänna informationsmodeller, leveransspecifikationer och begreppsmodeller för:
 - Generellt övergripande för samtliga informationstyper
 - Ekonomi
 - Ärende
 - Kommunicera de nya modellerna och specarna både internt och externt.
 - Utredda och utarbeta hållbara förvaltningsrutiner för modeller och specar.
2. Generella leveransspecifikationer samt för informationstyperna Ekonomi och Ärende har tagits fram.
3. På grund av resursbrist lämnades informationsmodeller, kommunikation- och förvaltningsdelarna över till linjen för vidare arbete i ordinarie organisation.

- **Uppdrag IT-arkitektur**

1. Det ursprungliga målet med detta uppdrag var att dokumentera och vidareutveckla den totala Målarkitekturen. Efter samtal i styrgruppen beslöts att skala ner uppdraget till att fokusera på IT-arkitekturen. På grund av resursbrist har uppdraget senarelagts.

- **Kommunikation om programmet**

1. Text och format för en pamflett har tagits fram.
2. Kontaktvägar för publicering av programinformation på digitala plattformar har tagits fram.
3. Portalen förberedd för att publicera programinformation.

- **Avrop nytt Handläggarsystem.**

1. Utkast till Avropsförfrågan och Avtal har påbörjats för att kunna kompletteras med kravspecifikation mm i det fall styrgruppen beslutar att avropa ett nytt handläggarsystem.

3. Planer för 2018

- **Övergripande**

1. Styrgruppen möts den 15 januari 2018 för att planera och prioritera aktiviteter för programmet det kommande året.

- **Nytt Handläggarstöd**
 1. Ta fram ett första utkast av avropsförfrågan enligt Kammarkollegiet.
 2. Studiebesök på Bollnäs Energi
 3. Skriva slutrapport på uppdraget med den fördjupande analysen.
 - **e-Arkiv LTA Implementation**
 1. Workshop för återföring av erfarenheter av projektet genomför i januari.
 2. Skriv slutrapport.
 - **Pamflett**
 1. Anders, Johanna kontaktar Natalie för nästa steg.
4. Tidplan
- Tid- och aktivitetsplan för programmet för 2018 kommer att diskuteras på möte den 15 januari 2018.
5. Resurser
- Resurser ej planerade för 2018. Det kan göras först efter att styrgruppen planerat och prioriterat programaktiviteter för 2018.
6. Kalkyl
- Enligt budget
7. Risker
- Inga nya uppkomna risker.
8. Hinder och Möjligheter
- -
9. Framsteg
- LTA har installerats till belåtenhet och kan tas i produktion!